



STAGES A L'ETRANGER – FASMI /FASM2/FASM3

BUREAU DES RELATIONS INTERNATIONALES

FACULTE DE MEDECINE ET DE MAÏEUTIQUE – LYON SUD CHARLES MÉRIEUX





QUI CONTACTER ?

■ **Bureau des Relations Internationales** : relations-internationales.lyon-sud@univ-lyon1.fr

- **Dr Meja RABODONIRINA** – *Présidente de la Commission des Relations Internationales*
- **Gaëlle GRIVEAU** – *Responsable Adjointe Scolarité*
- **Camille VERON** – *Coordinatrice de la mobilité entrante*
- **Hector GOMES DE OLIVEIRA** – *Coordinateur de la mobilité sortante*

[Page web du Bureau des R.I.](#)

■ **Elu étudiant et Pôle Relations Internationales - TUTECS** : ri.tutoratdesexternes@gmail.com

- **Grégoire BOUTY** – gregoire.bouty@etu.univ-lyon1.fr / elus.lyonsud@univ-lyon1.fr
- **Juliette MORAND** - juliette.morand@etu.univ-lyon1.fr
- **Eliot DOUCET-BON** - eliot.doucet-bon@etu.univ-lyon1.fr
- **Célia RENARD** - celia.renard@etu.univ-lyon1.fr

[Page web du TUTECS](#)



FONCTIONNEMENT DU BUREAU R.I.

■ OUVERTURE DU BUREAU :

- LUNDI -VENDREDI / 9H30 – 17H
- TEL. HECTOR GOMES DE OLIVEIRA : 04 26 23 59 84
- TEL. CAMILLEVERON : 04 26 59 71

■ PERMANENCES DU DR RABODONIRINA :

- MARDI – JEUDI / dates et horaires variables
- **PAS D'APPEL TELEPHONIQUE A L'HOPITAL**



COMMUNICATION AVEC LE BUREAU R.I.

- ✓ **POLITESSE ET RESPECT DU TRAVAIL DE TOUS LES PERSONNELS**
- ✓ **Communication par *messagerie universitaire* :**
LIRE LES EMAILS ET OUVRIR LES PIECES JOINTES
- ✓ **Aucune communication avec les parents**
- ✓ **DATES LIMITE FERMES ET DÉFINITIVES**



PRÉSENTATION – STAGES A L'ETRANGER

POSSIBILITE D'EFFECTUER **UN STAGE A L'ETRANGER VALIDANT** EN FASM1, FASM2 ET FASM3

DUREE DE STAGE

- **FASM1 : 6 à 8 semaines**
- **FASM2 : 4 à 8 semaines**
- **FASM3 : 4 à 6 semaines**

PERIODES DE STAGE OUVERTES

- **FASM1 : ÉTÉ**
- **FASM2 : ÉTÉ**
- **FASM3 : PERIODE 1 [STAGES CONTINGENTES UNIQUEMENT] & PERIODE 3 [HORS LISTE]**

QUOTA D'ETUDIANTS

- **FASM1/2 : NON LIMITE**
- **FASM3 : 50 – PERIODE 3**

(QUOTA CONJOINT AVEC STAGES HORS LISTE EN FRANCE). PRIORITE ACCORDEE AUX ETUDIANTS QUI ONT BESOIN DE POINTS PARCOURS

NOMBRE D'ETUDIANTS MAXIMUM PAR GROUPE
4 PAR HÔPITAL - 2 PAR SERVICE

SPECIALITE : TOUTE SPECIALITE ACCEPTEE SAUF
STAGE DE GARDE ET MEDECINE GENERALE

REMUNERATION : AUCUNE

CANDIDATURE EN FGSM3, FASM1, FASM2



CONDITIONS PREALABLES

1. OBTENTION D'UN **ACCORD DE PRINCIPE**
2. **VALIDATION DU PROJET DE STAGE** PAR LA COMMISSION DES RELATIONS INTERNATIONALES
3. SIGNATURE DE LA **CONVENTION DE STAGE**
4. **CONSULTATION DE MEDECINE DU VOYAGE OBLIGATOIRE** POUR LES PAYS A RISQUE SANITAIRE

FORMAT DE STAGE

■ DEUX FORMATS DE STAGE A L'ETRANGER :

1. STAGES CONTINGENTES

STAGES PROPOSES PAR DES ETABLISSEMENTS PARTENAIRES – LES ETUDIANTS DOIVENT POSTULER AUPRES DE LYON SUD

2. STAGES HORS LISTE A L'ETRANGER

LES ETUDIANTS CHERCHENT EUX-MEMES LEURS TERRAINS DE STAGE





I – STAGE CONTINGENTE

■ MODALITES CANDIDATURE

- Dossier de candidature à déposer au bureau R.I de Lyon Sud (voir documents nécessaires selon destination) au plus tard le **19 JANVIER 2024 – 17H30**
- Sélection individuelle & effectuée par Lyon Sud
- Pas plus de **3 candidatures** (3 destinations maximum à classer en ordre de préférence)
- Une lettre de motivation par destination

■ A NOTER

- Nombre de places pour Lyon Sud donné à titre indicatif
- Interdiction de contacter directement ces partenaires !
- Places réservées 2ND CYCLE



A DEPOSER EN MAINS PROPRES AU BUREAU DES R.I (PAS DANS LA BOITE AUX LETTRES OU PAR MAIL)

AUCUN DOSSIER EN RETARD NE SERA ACCEPTE !



I – STAGE CONTINGENTE



■ UNIVERSITE D'OTTAWA

PLACES : 3 (UNIQUEMENT EN SPECIALITE MEDECINE) **PERIODE : ÉTÉ - (AUTRES DATES A CONFIRMER)**

DOCUMENTS DEMANDES : CV et lettre de motivation en anglais + relevé de notes du BAC + classement PASS + attestation TOEFL, TOEIC, Cambridge ou tout autre justificatif de votre niveau d'anglais

■ UNIVERSITE DE MONTREAL

PLACES : 2 **PERIODE : ÉTÉ**

DOCUMENTS DEMANDES : CV et lettre de motivation en français + relevé de notes du BAC + classement PASS

Attention : stage de 2 semaines en juillet + 3 semaines en août + 1 semaine en France au SAU (période selon groupe d'affectation).

FRAIS : 420 \$

A NOTER : Attention budget très élevé !

Pas besoin d'un visa de travail ni d'un visa étudiant



I – STAGE CONTINGENTE

CANADA

■ UNIVERSITE LAVAL (QUEBEC)

PLACES : 1 [FASM2 ou FASM3]

PERIODE : 28 OCTOBRE – 24 NOVEMBRE [PERIODE 1 FASM3] OU ETE

DOCUMENTS DEMANDES : CV et lettre de motivation en français + relevé de notes du BAC + classement PASS

■ UNIVERSITE DE SHERBROOKE

PLACES : 1 [FASM2 ou FASM3]

PERIODE : 28 OCTOBRE – 23 NOVEMBRE [PERIODE 1 FASM3] OU ETE

DOCUMENTS DEMANDES : CV et lettre de motivation en français + relevé de notes du BAC + classement PASS



A NOTER : Attention budget très élevé !

Pas besoin d'un visa de travail ni d'un visa étudiant



I – STAGE CONTINGENTE



CAMBODGE

■ BATTAMBANG

PLACES : 2

PERIODE : ETE

DOCUMENTS DEMANDES : CV et lettre de motivation en français + relevé de notes du BAC + classement PASS

*Ne pas choisir **pneumologie**. Stage encadré par l'association LAFETT - MH*

■ PHNOM PENH

PLACES : 2

PERIODE : ETE

DOCUMENTS DEMANDES : CV et lettre de motivation en français + relevé de notes du BAC + classement PASS





I – STAGE CONTINGENTE



ARGENTINE

- **CORDOBA (IUCBC)**

PLACES : 1 PERIODE : ÉTÉ OU ANNEE

DOCUMENTS DEMANDES : CV et LM en français + relevé de notes du BAC + classement PASS + Tout justificatif niveau espagnol

Attention : pour l'IUCBC, validation obligatoire du certificat de langue CELU avant début de stage (niveau intermédiaire).



BRESIL

- **BELO HORIZONTE (FMIMG)**

PLACES : 2 OU 3 PERIODE : ÉTÉ OU ANNEE

DOCUMENTS DEMANDES : CV et LM en anglais + relevé de notes du BAC + classement PASS + Tout justificatif niveau anglais ou portugais



I – STAGE CONTINGENTE

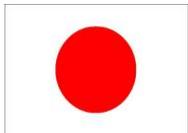


CHINE

- **UNIVERSITE JIAO TONG (SHANGHAI)**

PLACES : 2 OU 3 PERIODE : ÉTÉ

DOCUMENTS DEMANDES : CV et LM en anglais + relevé de notes du BAC + classement PASS + Tout justificatif niveau anglais ou chinois



JAPON

- **UNIVERSITE SHOWA (TOKYO)**

PLACES : 1 PERIODE : ÉTÉ

DOCUMENTS DEMANDES : CV et LM en anglais + relevé de notes du BAC + classement PASS + Tout justificatif niveau anglais ou japonais



I – STAGE CONTINGENTE



- GALWAY CLINIC

PLACES : 1 PERIODE : ÉTÉ - (*AUTRES DATES A CONFIRMER*)

DOCUMENTS DEMANDES : CV et LM en anglais + relevé de notes du BAC + classement PASS + Tout justificatif niveau anglais



- UNIVERSITE GENT

PLACES : 1 PERIODE : ÉTÉ

DOCUMENTS DEMANDES : CV et LM en anglais + relevé de notes du BAC + classement PASS + Tout justificatif niveau anglais



I – STAGE CONTINGENTE



VIETNAM

- **HOPITAL FRANCAIS DE HANOI**

PLACES : 2 **[FASM2 OU FASM3]**

PERIODE : **ÉTÉ OU ANNEE**

RESERVE ETUDIANTS ECOLE SANTE DES ARMEES. CANDIDATURE AUPRES ESA ET SELECTION PAR ESA.



II – STAGE HORS LISTE A L'ETRANGER

- POSSIBILITE DE PROSPECTER DANS **LE MONDE ENTIER**
- LES ETUDIANTS CHERCHENT EUX-MÊMES LEURS STAGES A L'ETRANGER

QUELQUES CONSEILS :

- **Bien définir son projet** : Niveau de langue, choc des cultures, budget, logement, transports...
- **Consultez les rapports de stage et les témoignages** mis à votre disposition à « l'espace recherche mobilité internationale ». N'hésitez pas à en demander l'accès au bureau R.I. !
- **Demandez une lettre de recommandation du Doyen** (1 par groupe) à hector.gomes-de-oliveira@univ-lyon1.fr



II – STAGE HORS LISTE A L'ETRANGER

■ RESTRICTIONS

- STAGE SEULEMENT POSSIBLE DANS UN HOPITAL PUBLIC, HOPITAL PRIVE OU CLINIQUE
- STAGES NON AUTORISES AVEC ORPHELINATS, ASSOCIATIONS OU DISPENSAIRES
- LES STAGES EN DOM TOM NE SONT PAS DES STAGES A L'ETRANGER ! MERCI DE CONTACTER LE BUREAU DES STAGES DE LYON SUD
- DESTINATIONS BLOQUEES (REFUS DE SIGNATURE DES CONVENTIONS PAR LES ETABLISSEMENTS) :
 - *ETATS-UNIS, CANADA & CAMBODGE: HOPITAUX PUBLICS*
 - *LAOS : HOPITAUX DE THAKHEK ET VIENTIANE*
 - *MALTE : UNIVERSITY OF MALTA*
 - *MALAISIE : KAJANG HOSPITAL*
 - *ESPAGNE : HOPITAL COMARCAL INCA (MAJORQUE)*



■ ATTENTION : SOYEZ VIGILANTS SUR LES RISQUES SANITAIRES OU SECURITAIRES !

Le Fonctionnaire Sécurité Défense (FSD) et la gouvernance de l'UCBL se réservent le droit d'interdire un départ, même au dernier moment, en fonction des problèmes sanitaires et/ou sécuritaires du pays choisi.



II – STAGE HORS LISTE A L'ETRANGER

FICHE DE PROJET

- Une fiche de projet (1 par groupe) à déposer impérativement au bureau des R.I. avant le **26 AVRIL 2024 – 17H30**
- Et Accord de principe si déjà obtenu (facultatif à ce stade)

« RÈGLE DU 1^{ER} ARRIVÉE – 1^{ER} SERVI »

Pour rappel, la limite est à : **4 étudiants par établissement – 2 par service**

Les étudiants peuvent envoyer **leurs accords de principe au bureau des R.I pour « bloquer » leurs places.**

Le tableau des accords de principe sera mis à jour sur le site de la Faculté.





II – STAGE HORS LISTE A L'ETRANGER

DOSSIER DE CANDIDATURE

- **UN DOSSIER PAR GROUPE**
- **DEUX EXEMPLAIRES, EN FORMAT A4, RELIE, A DEPOSER AU BUREAU R.I**
- **DATE LIMITE : 7 JUIN 2024 – 17H30**
 - **Descriptif** (cf slide suivante)
 - **CV** pour chaque étudiant
 - **Lettre de motivation** pour chaque étudiant (en français)
 - **Fiche d'informations sur la dangerosité** (disponible sur le site)
 - **Accord de principe** (cf slide suivante)
 - *@Pour les étudiants militaires : accord signé par l'ESA*



A DEPOSER EN MAINS PROPRES AU BUREAU DES R.I (PAS DANS LA BOITE AUX LETTRES OU PAR MAIL)

AUCUN DOSSIER EN RETARD NE SERA ACCEPTE !



II – STAGE HORS LISTE A L'ETRANGER

ACCORD DE PRINCIPE / LETTRE D'ACCEPTATION

- Il s'agit d'un document émis par l'établissement (et non Lyon Sud) qui valide la demande de stage des étudiants.
- Il doit comprendre les mentions suivantes :
 - Le nom de chaque étudiant
 - Les dates exactes de stage [FASM1/2 : le stage ne peut commencer avant le **14/07/2025** quelque soit votre groupe de promo]
 - La spécialité choisie pour chaque étudiant et le nom du maître de stage (facultatif)
 - Cachet et signature du responsable (direction ou chef de service) sur un **papier à en-tête de l'hôpital**



II – STAGE HORS LISTE A L'ETRANGER



■ LE DESCRIPTIF :

- Pays, région, ville
- Hôpital d'accueil
- Service : activités en termes de nombre de lits, nombre d'entrées annuelles, nombre de consultations...
- Pathologies susceptibles d'être rencontrées dans ce service
- Encadrement et vie pratique : l'équipe médicale, contacts sur place, logement, budget prévisionnel...





II – STAGE HORS LISTE A L'ETRANGER

AUDITIONS

- Après le dépôt des dossiers, les étudiants (par groupe) seront auditionnés devant la commission des RI lors du **mois de Juin**
- 5 minutes maximum par groupe et 5 minutes de questions du jury
- *Pas de présentation POWERPOINT*





ETAPES AVANT DEPART



■ CONVENTION DE STAGE

A remplir et imprimer **en 3 exemplaires par étudiant** (disponible sur le site).

Les conventions doivent être signées par toutes les parties **2 ou 3 mois avant le départ en stage.**

■ CONSULTATION MEDECINE DU VOYAGE

Pour les étudiants qui partent vers des **destinations à risque sanitaire.**

Les consultations sont organisées par le Dr RABODONIRINA . **Sans cette consultation – pas de départ !**

■ BOURSE BRMIE

Campagne de bourse en **octobre 2024 [FASM3] ou avril 2025 [FASM1/2]**. Les étudiants seront contactés par la Faculté. *(Plus de détails sur la BRMIE slide suivante)*

ATTENTION : MERCI DE BIEN LIRE ATTENTIVEMENT LES MAILS ENVOYES ET RESPECTER LES DATES LIMITES

TOUT RETARD OU MANQUEMENT PEUT ENTRAINER L'ANNULATION DE VOTRE STAGE



BOURSE BRMIE



- **Tous les étudiants (sauf ESA) avec un projet de stage à l'étranger sont éligibles à la bourse BRMIE**
- Le montant de la bourse régionale (BRMIE) est de **95€ par semaine** financée.
- Les étudiants **boursiers sur critères sociaux** perçoivent une aide forfaitaire complémentaire variable selon leur échelon de bourse du CROUS.
- **RESTRICTIONS :**
 - **Convention de stage signée par toutes les parties obligatoire pour solliciter la bourse BRMIE.**
 - **MONACO & ANDORRE** ne sont pas des destinations possibles pour la BRMIE.
 - **Les étudiants étrangers ne sont pas éligibles à une bourse pour un stage dans leurs pays d'origine.**



DEMARCHES PERSONNELLES AVANT DEPART

- **PASSEPORT** : vérifier la validité
- **VISA** : vérifier si un visa est nécessaire pour le pays de destination (contacter l'ambassade ou consulat)
- **Assurance voyage** : souscription d'une assurance voyage avec responsabilité civile, couverture des frais d'hospitalisation et éventuel rapatriement...
- **Responsabilité Civile Professionnelle** : obligation de contracter une assurance RC professionnelle couvrant votre stage hospitalier **à l'étranger**.
- **Recherche du logement**
- **Santé** : mettez vos carnets de santé et de vaccination dans votre valise. Vous pouvez également penser à emmener du matériel (gants, sarreaux...)





DOCUMENTS A RENDRE AU RETOUR

■ FICHE D'ÉVALUATION COMPLETER PAR LE TUTEUR DE STAGE

- Une copie par étudiant à déposer au bureau R.I au retour du stage

■ RAPPORT DE STAGE

- A déposer au bureau des R.I au retour de stage
- Un dossier par groupe, deux exemplaires
- Format A4, relié (non agrafé)
- Avec copies des fiches d'évaluation de chaque étudiant intégrées au rapport



Exemple de plan

I. ACTIVITES CLINIQUES REALISEES

- Pathologies prises en charge et objectifs réalisés
- Communication avec l'équipe médicale et les patients
- Rôle du stagiaire

II. CADRE DU STAGE

- Structure hospitalière et service
- Organisation et encadrement
- Personnes à contacter sur place

CONCLUSION

- Points forts, moments mémorables
- Difficultés rencontrées

SOUTENANCE DE RETOUR

- **AUDITION OBLIGATOIRE EN SEPTEMBRE DEVANT LA COMMISSION DES R.I DE LYON SUD :**
 - **10 minutes maximum** par groupe (présentation du cadre de stage, activités effectuées, retour d'expérience)
 - **SUPPORT POWERPOINT OBLIGATOIRE** illustré avec des photos
 - **5 minutes** d'échange avec la Commission





POINTS PARCOURS & UELC

- **POINTS PARCOURS** – **20 POINTS** PAR STAGE A L'ETRANGER VALIDÉ

POUR OBTENIR LES POINTS PARCOURS, LES ETUDIANTS DOIVENT DEPOSER **UNE COPIE DE LEUR FICHE D'EVALUATION** AUPRES DU BUREAU DE SCOLARITE DE FASM1 OU FASM2.

- **UELC « RELATIONS INTERNATIONALES »** : VALIDATION APRES STAGE. PEUT ETRE UTILISEE EN FASM2 OU FASM3

ATTENTION : CET UELC NE PEUT ETRE VALIDE QU'UNE SEULE FOIS LORS DU CURSUS DE MEDECINE (AVEC UNE MOBILITE ETUDE OU UN STAGE A L'ETRANGER) !





SITES UTILES

- **Site du Ministère de l'Europe et des Affaires étrangères**

Pour se renseigner sur la situation sécuritaire du pays et obtenir des conseils voyageurs (visa, santé, infos utiles...)

<https://www.diplomatie.gouv.fr/fr/conseils-aux-voyageurs/conseils-par-pays-destination>

- **« FIL D'ARIANE »**

Il est vivement recommandé de vous inscrire sur « Ariane » afin de recevoir par email ou sms des informations et consignes de sécurité si la situation du pays le justifie (+ permet de prévenir un proche en cas de situation de crise dans le pays).

<https://pastel.diplomatie.gouv.fr/fildariane/dyn/public/login.html>

- **Site gratuit dédié aux étudiants préparant un séjour à l'étranger**

Plateforme d'information sur 14 thématiques et plus de 200 destinations : coût de la vie, formalités, banque, assurance, vols, logements, stages, études, témoignages, comparateur...

www.readytogo.fr



CALENDRIER PRÉVISIONNEL

19 Janvier 2024 - Date impérative !	Date limite de candidature pour les stages contingentés
26 Avril 2024 Date impérative !	Date limite de réception de la fiche de projet
7 Juin 2024 - Date impérative !	Date limite de réception du dossier de candidature + accord de principe
Juin 2024	Auditions devant la Commission des Relations Internationales
Juillet 2024	Décision et rendu de la Commission
[FASMI/FASM2] - 1 ^{er} décembre 2024	Date limite de réception de la convention de stage signée par l'étudiant
[FASMI/FASM2] - Janvier – Février 2025	Consultation de médecine du voyage (destinations à risque sanitaire)
[FASMI/FASM2] - Avril 2025 - Date impérative !	Date limite de réception de la convention de stage signée par les trois parties
[FASMI/FASM2] - Avril 2025	Campagne bourse Région
[FASMI/FASM2] - A compter du 14 juillet 2025	Début du stage d'été
Septembre 2025	Soutenances de retour et réception du rapport de stage relié